

Digitale vaardigheden

Digitale vaardigheden

Kan in een bekende en ingerichte omgeving een beperkt aantal digitale toepassingen gebruiken en handelingen verrichten.

Onderdeel	Vaardigheden	Tekstkenmerken
1. Gebruik apparatuur	<ul style="list-style-type: none"> – Kan basishandelingen uitvoeren (aanzetten, inloggen) bij bekende (leer)programma's. – Kan op een website met een eenvoudige structuur informatie zoeken. 	<ul style="list-style-type: none"> – De websiteteksten en tekstverwerkingstools hebben een eenvoudige, overzichtelijke structuur. – De websiteteksten en tekstverwerkingstools hebben een eenvoudige woordenschat. – De websiteteksten en tekstverwerkingstools zijn gebruiksvriendelijk voor de gebruiker.
2. Tekstverwerking	<ul style="list-style-type: none"> – Kan een eenvoudige tekst typen met gebruik van punt, komma en hoofdletter. – Kan een tekst opslaan. – Kan een bericht versturen met de telefoon of via e-mail, een e-mail inclusief een bijlage. 	